

Dagsorden og beslutningsreferat, skolebestyrelsesmøde Vallensbæk Skole

Dato: tirsdag den 13.jan 2026 Tidspunkt: 17.00-19.00 Mødeleder: Bijan Tavakoli Referent: Umi Rashid		Deltagere: Bijan Tavakoli, Søren Murmann Gotfredsen, Allan Guinot, Pernille Gade-Larsen, Louise Ernst-Stryger, Christian Bork Grubak, Ole Thaaning Steffensen, Jacob Teildorf, Jakob Riis, Elevråd: Zarin og Nikki Ledelse: Karina Kjersgaard Skov-Hansen, Tanja Haupt Rasmussen, Umi Rashid og Emil Køhler. Suppleanter: Pernille Elfving Poulsen Afbud: Nikki, Karina, Pernille, Pernille, Louise, Zarin, Ole		
Dagsorden <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		Tid <i>Estimeret tid til punktet</i>	Referat <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	Formidling <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1)	Godkendelse af dagsorden samt referat fra sidst (B)	5 min	Det blev godkendt- både dagsorden og referat.	
2)	Nyt fra elevrådet (O)	10 min	Elevrådet var ikke repræsenteret på mødet. Emil orienterede fra et møde tidligere samme dag, hvor udvalgte elevrådsrepræsentanter havde deltaget i møde med borgmesteren vedrørende udspil til den kommende gyngepark som en del af udeområderne omkring Vallensbæk Skole. Eleverne bidrog med mange relevante og kvalificerede input til de fremlagte forslag.	
3)	Opstart Skolemad (O)	10 min	<p>Der blev givet en orientering om opstarten af skolemad, som overordnet har været rigtig god. De bekymringer, der var forud for opstarten – herunder tidsrammen på 20 minutter – er ikke blevet bekræftet i praksis. Tidsrammen fungerer tilfredsstillende, og eleverne agerer hensigtsmæssigt inden for de aftalte rammer.</p> <p>Der er foretaget mindre justeringer, herunder opsætning af køleskab, så rester kan tages med hjem. Medarbejderne har generelt ikke oplevet større udfordringer, og udskolingspersonalet mødes i den kommende uge med henblik på videndeling om erfaringerne.</p> <p>Overordnet er vurderingen, at de mål, der har været arbejdet hen imod i forhold til øget fællesskab og dialog ved måltidet, indledningsvis ser ud til at være opnået. En andel af eleverne forventes at afholde ramadan, hvilket giver anledning til overvejelser om en hensigtsmæssig afvikling i perioden. Udgangspunktet for måltidet vil dog være uændret, og der planlægges ikke særlige justeringer i den overordnede ramme for afviklingen.</p>	

4)	Arbejds miljø og medarbejdertrivsel (D)	30 min	<p>Emil indledte punktet med at gennemgå skolens organisering og samarbejdsfora i relation til arbejds miljø, herunder MED-udvalg og Arbejds miljøorganisation (AMO), sammensætning, mødefrekvens og samarbejdet om arbejds miljøindsatsen.</p> <p>Herefter orienterede Emil om proces og hovedpointer fra den seneste APV samt sygefravær data og personaleomsætning for det seneste år. Sygefraværet er steget fra ca. 5 % til ca. 7 %, hvilket har givet anledning til øget opmærksomhed, og fravær drøftes løbende i både MED og AMO i relation til arbejds miljø. Personaleomsætningen for skole og SFO ligger aktuelt på ca. 15 %, hvilket er højere end tidligere, hvor den har været lav. Det blev bemærket, at personaleomsætning generelt er stigende, og at niveauet fortsat ligger inden for, hvad der ses i andre sektorer.</p> <p>Der blev desuden orienteret om et tilsynsbesøg fra Arbejdstilsynet før jul. Besøget gav ikke anledning til påbud eller anmærkninger, men enkelte forhold i de fysiske rammer blev påpeget og er efterfølgende udbedret.</p> <p>Efterfølgende drøftede bestyrelsen, om skolen har de nødvendige redskaber til at opsnappe arbejds miljømæssige udfordringer, herunder fx løbende temperaturmålinger. Ledelsen redegjorde for, at der er et tæt og velfungerende samarbejde og dialog mellem medarbejdere og ledelse om arbejds miljø, og at der handles på de udfordringer, der opstår.</p> <p>Skolens målsætning er at arbejde hen imod et gennemsnitligt sygefravær på omkring 5 %. Bestyrelsen tilkendegav opbakning til arbejdet med at nedbringe fraværet gennem fokus på arbejds miljø og pegede på, at skolens eksisterende systemer og pejlemærker kan fungere som grundlag for at følge udviklingen og vurdere effekten af indsatsen over tid.</p>	
5)	Princip for mobiltelefoner og skærmb brug (B)	30 min	<p>Skolebestyrelsen ønsker i et revideret princip at tydeliggøre, at skole- og SFO-tid er mobilfri. I gennemskrivningen vil der blive lagt vægt på at gøre princippet enkelt og klart samt at minimere antallet af undtagelser og afdelingsvise hensyn.</p>	

			<p>Det reviderede princip skal fastlægge en samlet ramme for mobilfri skole og SFO, mens den konkrete udmøntning og håndhævelse overlades til henholdsvis skole og SFO.</p> <p>Princippet vil blive delt med bestyrelsen med henblik på endelig beslutning på næste SB-møde</p>	
6)	Tilbage melding på bestyrelsens henvendelse vedr udvidelse og renovering af Vallensbæk Skole (O)	5 min	Skubbes til næste møde.	
7)	Nyt fra medarbejderne og skolens ledelse – herunder udvidelse af Vallensbæk Skole og trafik (O)	10 min	<p>Opstarten af 2026 har været god. Både i forhold til opstart af skolemad og afvikling af terminsprøver. Flere sygemeldte medarbejdere er startet op igen og er på vej tilbage. En medarbejder har opsagt sin stilling før jul, og der er nu opslået en ledig stilling.</p> <p>Derudover skrider arbejdet frem med anlæg af cykel- og gangsti. Første etape er afsluttet, og arbejdet med anden etape er igangsat. Denne del omfatter området ved den gamle basketbane og tilkoblingen til stystemet mod idrætscenteret.</p>	
8)	Habilitet og roller i skolebestyrelsens arbejde (lukket punkt) (D)	20 min	Bestyrelsen drøftede interne samarbejdsformer, rolleafklaring og gode arbejdsgange i bestyrelsesarbejdet.	
	Dato for næste møde onsdag d.11/2 kl.17-19 –			

Uddybende sagsfremstilling

3) Opstart Skolemad (O)

Vi er nu i gang med skolemad for 7.–9. årgang. Der gives en kort orientering om opstarten af ordningen og om, hvordan den første uge med skolemad er gået.

4) Arbejds miljø og medarbejdertrivsel (D)

Punktet følger op på drøftelse fra tidligere møde, hvor der blev rejst en bekymring for medarbejdernes trivsel i relation til kerneopgaven.

Skolens medarbejdere og ledelse vil belyse emnet ved at give en orientering om, hvilke forhold i arbejdet medarbejdere og ledelse oplever har betydning for arbejdsmiljøet. Derudover orienteres der om hovedpunkter fra den senest gennemførte APV, sygefraværstatistik, medarbejderomsætning samt et nyligt besøg fra Arbejdstilsynet, efterfulgt af en fælles drøftelse.

Bilag 1: Vallensbæk Skole og SFO_ Handleplan-APV-2024

5) Princip for mobiltelefoner og skærmb brug (B)

Skolebestyrelsens arbejdsgruppe for digital trivsel og skærmb brug igangsatte i foråret et arbejde med at revidere det eksisterende *Princip for mobiltelefoner på Vallensbæk Skole*. Arbejdet tog udgangspunkt i de nyeste nationale anbefalinger for skærmb brug i skole- og SFO-tid og havde til formål at sikre, at skolens principper afspejler den aktuelle praksis og understøtter elevernes trivsel, læring og sociale fællesskaber.

På skolebestyrelsesmødet i april blev et foreløbigt udkast fremlagt, og det blev besluttet at samskrive de nye retningslinjer med eksisterende principper og politikker, så Vallensbæk Skole får én samlet og tydelig ramme for arbejdet med digital adfærd og skærmb brug.

På det seneste møde besluttede skolebestyrelsen at udskyde endelig godkendelse for at kunne indarbejde yderligere justeringer – herunder en tydeliggørelse af *mobilmfri SFO-tid*.

Skolebestyrelsen skal på dagens møde:

1. drøfter eventuelle input og justeringer til det reviderede udkast til *Princip for mobiltelefoner og skærmb brug*,
2. evt godkender det endelige princip

Bilag 2: UDKAST Princip for mobiltelefoner og skærmb brug på Vallensbæk Skole og SFO_rev. okt 2025

8) Habilitet og roller i skolebestyrelsens arbejde (lukket punkt) (D)

I skolebestyrelsesarbejdet kan man nogle gange have mere end én rolle i lokalsamfundet – fx som frivillig, fagperson eller politisk engageret. Flere roller kan være en styrke, fordi de giver indsigt og engagement, men det kræver også, at vi er bevidste om, hvordan rollerne håndteres på en ordentlig, åben og gennemsigtig måde.

Der lægges op til en overordnet drøftelse af, hvordan vi i bestyrelsen bliver tydelige omkring, hvilken rolle vi udtaler os ud fra i forskellige sammenhænge, samt hvornår der skal være særlig opmærksomhed på habilitet i konkrete sager for at sikre upartiskhed og tillid. Drøftelsen tager afsæt i gældende rammer, hvor der ikke er formelle begrænsninger for at have flere hverv eller bestyrelsesposter, og har desuden fokus på, hvordan skolebestyrelsen fortsat kan være et trygt rum for åben dialog – også når vi drøfter kommunale eller lokale beslutninger – uden at nogen oplever at stå i et loyalitetsdilemma.