

Dagsorden og beslutningsreferat, skolebestyrelsesmøde Vallensbæk Skole

Dato: tirsdag den 16.juni 2026 Tidspunkt: 17.00-19.00 Mødeleder: Bijan Tavakoli Referent: Umi Rashid		Deltagere: Bijan Tavakoli, Søren Murmann Gotfredsen, Allan Guinot, Pernille Gade Larsen, Louise Ernst Stryger, Christian Bork Grubak, Ole Thaaning Steffensen, Jacob Teildorf, Jakob Riis, Elevråd: Zarin og Nikki Ledelse: Karina Kjersgaard Skov Hansen, Tanja Haupt Rasmussen, Umi Rashid og Emil Køhler. Suppleanter: Pernille Elfving Poulsen Afbud: Louise, Søren, Tanja og Karina		
Dagsorden <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		Tid <i>Estimeret tid til punktet</i>	Referat <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	Formidling <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1)	Godkendelse af dagsorden samt referat fra sidst (B)	5 min	Dagsorden og referat er godkendt	
2)	Nyt fra elevrådet (O)	10 min	Elevrådet fremviste den flyer og det banner, som er udarbejdet i forbindelse med den trafik kampagne, der igangsættes efter sommerferien. Kampagnen har fokus på trafik-sikkerhed i forbindelse med morgenafleveringen ved skolen. I kampagneperioden vil elevrådet og skolens ledelse være synlige i afleveringssituationen i morgentrafikken. Forældrerepræsentanter fra skolebestyrelsen har desuden tilkendegivet, at de vil deltage på udvalgte dage for at bakke op om indsatsen.	
3)	Skolebestyrelsens årsberetning (B)	15 min	Skolebestyrelsen drøftede udkastet til årsberetningen. Der var overordnet tilfredshed med udkastet, og der blev alene drøftet mindre justeringer i forhold til form og indhold. På indholdssiden var der et ønske om at tydeliggøre elevrådets arbejde samt skolebestyrelsens fremadrettede fokusområder og arbejdsopgaver. Der blev desuden peget på vigtigheden af, at årsberetningen også beskriver de områder, som fortsat udfordrer skolen eller kræver yderligere udvikling, så beretningen giver et nuanceret billede af skolens arbejde og tydeliggør, at der fortsat er forhold, som kan forbedres. I forhold til formen blev længde og tilgængelighed drøftet med fokus på, hvordan flere forældre motiveres til at læse årsberetningen. Efter en drøftelse var der enighed om at fastholde den nuværende form og	

			længde. Det blev samtidig besluttet, at årsberetningen offentliggøres på Aula for alle forældre inden sommerferien. Herudover præsenteres årsberetningens hovedpointer i en kort og præcis form på de fælles forældremøder ved skoleårets start. Bestyrelsen vurderede, at forældremøderne udgør en oplagt anledning til at formidle årsberetningens indhold og skabe bredere kendskab til skolebestyrelsens arbejde og prioriteringer. Bestyrelsen vurderede, at der vil være tilstrækkelig repræsentation af forældremedlemmer på møderne til at videreformidle budskaberne, og der blev derfor ikke aftalt en nærmere fordeling af deltagelsen.	
4)	Dialogmøde mellem skolebestyrelse, borgmester og formand for BKU (D)	20 min	Skolebestyrelsen drøftede mulige temaer til dialogmødet mellem skolebestyrelsen, borgmester og formanden for Børne- og Kulturudvalget den 12. august kl. 16.30-18.00. Da skolebestyrelsen ikke når at mødes i det nye skoleår inden mødet, blev der drøftet en række mulige emner, som bestyrelsen kan byde ind med til dagsordenen. Følgende temaer blev drøftet: • Skolens indgangspartier, som også indgår i mulighedskataloget • Skolens generelle stand og vedligeholdelse • F-fløjens stand samt etablering af skolemadsområde set i forhold til den videre proces omkring behovet for udvidelse af skolens faglokaler • Udeområderne, som fortsat er et opmærksomhedspunkt • Sikker skolevej, herunder tiltag i relation til den nye cykelsti samt behov for markeringer og skiltning i forhold til trafiksikkerhed, særligt ved overgange hvor der opleves udfordringer med høj hastighed fra cyklister og knallertkørere Det blev besluttet, at skolebestyrelsen fremsender konkrete dagsordenpunkter og spørgsmål forud for mødet. Skolens ledelse samler de nævnte temaer og videresender dem til skolebestyrelsen, som herefter færdiggør de endelige samtalepunkter.	
5)	Møde mellem skolens forældre og skolebestyrelsen (O)	5 min	Bestyrelsen blev orienteret om status på planlægningen af årets møde mellem skolens forældre og skolebestyrelsen. Arrangementet kommer i vid udstrækning til at ligne sidste års koncept, som blev vurderet posi-	

			tivt, dog med enkelte justeringer på baggrund af de indhøstede erfaringer, herunder blandt andet mere tid til lokal årsplanlægning for forælderødderne. Sanne Lind deltager på skolebestyrelsens første møde efter sommerferien, hvor det endelige program gennemgås, og eventuelle sidste justeringer af indhold og form kan foretages. Mødet med forælderødderne afvikles den 22. september 2026. Skolen sender invitation ud	
6)	Brug af film i spisepauser (D)	15 min	Ledelsen redegjorde for, at der ikke er fælles retningslinjer for brug af film og andet skærmindhold i spisepauserne, og at praksis derfor varierer mellem klasserne. Med afsæt i henvendelsen samt det eksisterende princip for 7.-9. klasse vurderes det relevant at udarbejde et tilsvarende princip for resten af skolen med henblik på at styrke trivsel og fællesskab. Der blev nedsat et arbejdsudvalg bestående af Pernille P. og Jacob T., som udarbejder et udkast til behandling på mødet i september.	
7)	Skoleårets planlægning (O)	15 min	Ledelsen forelagde de kommende skemaer for skolebestyrelsen samt redegjorde for de forhold, der har haft betydning for skemalægningen, herunder lokalebindinger. I forlængelse heraf blev det bemærket, at der ikke opleves samme pres på faglokalerne som tidligere, hvilket blandt andet hænger sammen med planlagt etablering af tre nye lokaler målrettet de yngste klasser i F-fløjen (billedkunst/krea, musik og bevægelse samt natur/teknologi), som dermed bidrager til en bedre udnyttelse af faglokalerne på tværs af skolen. Skolebestyrelsen havde i den forbindelse mulighed for at stille spørgsmål til enkelte skemaprioriteringer. Der blev desuden orienteret om en ændret organisering af skolens understøttende indsatser, hvor vejledere og ressourcepersoner i højere grad tilknyttes faste årgange for at styrke arbejdet med indsatser og opfølgning. Ledelsen oplyste, at skemaer vil blive udsendt i starten af næste uge, suppleret med opfølgende beskeder til de klasser, som enten ikke tidligere har modtaget besked, eller hvor der er nye ansigter i klasseteamet som følge af nyansættelser.	

			Afslutningsvis blev det oplyst, at der er foretaget 8 ansættelser i skoleregi, heraf én i en midlertidig barselsvikarstilling. Der udestår fortsat besættelse af to matematikstillinger, som er i proces, og der gives først endelig udmelding, når disse er på plads.	
8)	Nyt fra medarbejderne og skolens ledelse – herunder udvidelse af Vallensbæk Skole og trafik (O)	10 min	Fra medarbejdersiden var der ikke meget at berette, udover at brobygningen er forløbet godt, og at der nu arbejdes med udmelding af gruppeindplaceringer. Ledelsen supplerede med, at de mundtlige prøver er afviklet tilfredsstillende, og at der er en mindre fremgang i størstedelen af resultaterne. Når de samlede prøveresultater foreligger, vil skolebestyrelsen blive orienteret i det nye skoleår.	
	Dato for næste møde tirsdag d.19/8 kl.17-19 –			

Uddybende sagsfremstilling

3) Skolebestyrelsens årsberetning (B)

Ifølge folkeskolelovens § 44, stk. 12 og 13 skal skolebestyrelsen afgive en årlig beretning, som skal behandles på et møde for alle forældrene. [Hvordan er kravene til skolebestyrelsens årsberetning? | Skole og Forældre \(skole-foraeldre.dk\)](#)

Skolebestyrelsen drøfter det fremsendte udkast til årsberetning og kommer med eventuelle bemærkninger og ændringsforslag med henblik på godkendelse.

Skolebestyrelsen aftaler desuden, hvem der repræsenterer Skolebestyrelsen på de fælles forældremøder, som afholdes henholdsvis torsdag den 27. august kl. 17.00-19.00 for fase 2 (6.-9. klasse) samt torsdag den 3. september kl. 17.00-19.00 for fase 1 (0.-5. klasse) og hele gruppeordningen.

Bilag 1:

4) Dialogmøde mellem skolebestyrelse, borgmester og formand for BKU (D)

Skolebestyrelsen drøfter muligt indhold og temaer til dialogmødet mellem skolebestyrelse, borgmester og formanden for Børne- og Kulturudvalget, som afholdes tirsdag den 12. august kl. 16.30-18.00.

5) Møde mellem skolens forældre og skolebestyrelsen (O)

Ifølge § 6, stk. 5 i styrelsesvedtægterne for folkeskolerne i Vallensbæk afholder skolebestyrelsen "mindst et årligt møde med forældrene på skolen".

På baggrund af de gode erfaringer fra sidste år planlægges et tilsvarende arrangement i det kommende skoleår, hvor skolebestyrelsen er værter for en workshop for skolens forælderødderne med fokus på trivsel og fællesskaber.

Workshoppen gennemføres med bistand fra Sanne Lind, der er trivselsguide i Vallensbæk Kommune. Der har været afholdt et planlægningsmøde med henblik på at videreudvikle konceptet.

Bijan orienterer om det foreløbige indhold i workshoppen samt de justeringer, der er foretaget på baggrund af erfaringerne fra sidste års arrangement.

Formålet med workshoppen er at inspirere og understøtte videndeling samt at sætte rammer og retning for forælderøddernes arbejde. Der vil desuden være mulighed for, at forælderødderne kan arbejde med at udarbejde et årshjul for klassens sociale aktiviteter.

Tidspunkt for workshoppen er tirsdag den 22. september kl. 17.00-19.00. Der udsendes invitation i forbindelse med afholdelse af de fælles forældremøder.

6) Brug af film i spisepauser (D)

Der ønskes på baggrund af en henvendelse en drøftelse af brugen af film og andet skærmindhold i spise-pauserne, herunder hvordan praksis er i dag, og hvordan det håndteres i klasserne. Skolebestyrelsen drøfter herefter området og eventuelle opmærksomhedspunkter.

7) Skoleårets planlægning (O)

Skolens ledelse orienterer om arbejdet med planlægningen af næste skoleår, herunder status på fagfordeling, skemalægning og personalesituationen.

Ledelsen vil desuden præsentere tiltag og indsatser, der er planlagt for det kommende skoleår, herunder tilpasninger ift elementer i kvalitetsprogrammet for folkeskolen.