

Dagsorden og beslutningsreferat, skolebestyrelsesmøde Vallensbæk Skole

Dato: mandag den 19.majl 2025 Tidspunkt: 17.00-19.00 Mødeleder: Bijan Tavakoli Referent: Umi Rashid		Deltagere: Bijan Tavakoli, Søren Murmann Gotfredsen , Allan Guinot, Pernille Gade Larsen, Louise Ernst Stryger, Christian Bork Grubak, Ole Thaaning Steffensen, Jacob Teildorf, Jakob Riis, Karina Kjersgaard Skov Hansen, Jens Bergholt Lund, Umi Rashid og Emil Køhler. Suppleanter: Pernille Elfving Poulsen Medarbejdersuppleant Thomas Møller deltog i stedet for Jakob Riis Elevråd: Zarin Fraværende: Louise, Ole, Christian, Jakob Riis		
Dagsorden <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		Tid <i>Estimeret tid til punktet</i>	Referat <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	Formidling <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1)	Godkendelse af dagsorden samt referat fra sidst (B)	5 min	Referatet fra sidst blev godkendt Dagsordenen blev justeret, da der forud for mødet var modtaget dagsorden til det kommende dialogmøde med borgmesteren. Bestyrelsen prioriterede at drøfte og forberede input hertil. Punkt 4 "Resultater fra den Nationale Trivselsmåling (D)" blev udskudt til et senere møde.	
2)	Nyt fra elevrådet (O)	10 min	Elevrådet orienterede om afholdelsen af sidste skoledag fredag den 16/5, som de oplevede som en god og vellykket dag. Særligt vandkampen blev fremhævet som en stor succes. Til næste år ønsker elevrådet flere vandbassiner til vandpistoler og evt. en skummaskine. Ledelsen supplerede med, at der på baggrund af sidste års evaluering var foretaget ændringer i dagens indhold. 9. årgang blev inviteret på pizza og til oppyntning aftenen før, hvilket gav et godt resultat både i forhold til udsmykning og adfærd. Skumkampen var erstattet af vandkamp, og elevnormeringer blev trukket ud af showet i multisalen. Skolens medarbejdere og ledelse oplevede dagen som festlig og positiv for både yngre og ældre elever og takkede 9. årgang for at holde sig inden for de aftalte rammer. Dagen vil blive evalueret sammen med elevrådet og kommende 9. årgang, og der kan evt. laves justeringer i indholdet med udgangspunkt i den eksisterende drejebog.	

			Elevrådet orienterede desuden om, at deres cykeloprydningskampagne, som tidligere er blevet drøftet, nu er klar til igangsættelse og vil blive sat i gang inden sommerferien. Efter sommerferien lancerer elevrådet et nyt tiltag kaldet "store-lille-venner", hvor elever fra 1. og 7. årgang matches for at lave fælles aktiviteter. Tiltaget udspringer af elevrådets arbejde med skolens fokus på at understøtte trygge fællesskaber på tværs af årgange.	
3)	Budgetproces 2026 – forslag til mulighedskatalog (B)	25 min	Bijan orienterede om det 1. budgetorienteringsmøde. Bestyrelsen drøftede, hvordan man kan fastholde børnene i SFO'ens tilbud – særligt med henblik på at understøtte overgangen til juniorklubben. Der er observeret en mindre tilbagegang i medlemstallet blandt de ældste SFO-elever (4. klasse), da flere børn i den alder begynder selv at gå hjem, hvilket medfører, at forældrene i mindre grad ser behov for at betale for en SFO-plads. Når børnene først er udmeldt, er det ofte svært at få dem tilbage, hvilket har betydning for, om de fortsætter i juniorklubben i 5.-6. klasse. Det er en udfordring, da mange børn fortsat har brug for fællesskaber, voksenkontakt og meningsfulde aktiviteter i fritiden. Et forslag fra bestyrelsen er at se på muligheden for en justeret betalingsmodel for 4. klasses-elever i SFO – fx med en lavere takst eller differentieret betaling afhængig af barnets faktiske brug. Dette kunne muligvis få flere forældre til at bevare tilknytningen til SFO'en. Bestyrelsen drøftede desuden et tidligere rejst ønske om at etablere en kunstgræsbane bag multisalen i samarbejde med brugerrådet i idrætscentret. Projektet kræver dog yderligere forberedelse og vil først blive bragt op i næste års budgetproces. Bijan samler de forskellige input i et samlet forslag, som sendes ud til bestyrelsen med mulighed for kommentarer, inden forslaget afgives endeligt.	
4)	Resultater fra den Nationale Trivselsmåling (D)	30 min	Punktet blev udskud	
5)	Henvendelse vedr forældrebetaling for ekskursion (O)	15 min	Bijan orienterede bestyrelsen om en henvendelse vedrørende forældrebetaling i forbindelse med ekskursioner. Henvendelsen udsprang af	

			en konkret episode, hvor det blev gjort opmærksom på, at det ifølge folkeskoleloven ikke må koste noget at gå i skole. Skolens ledelse bekræftede, at man er opmærksom på lovgivningen og understregede, at egenbetaling aldrig må være et krav for at deltage i undervisningsaktiviteter. I den konkrete sag blev situationen håndteret og løst sådan, at den kom i overensstemmelse med gældende regler. Ledelsen forklarede samtidig, at der kan være situationer, hvor man forespørger elever og forældre om muligheden for at bidrage med fx papkasser, toiletpapirsroller, aflagt tøj eller lignende materialer som støtte til undervisningsforløb. Disse bidrag er frivillige og ikke en forudsætning for deltagelse. Ligeledes kan det i nogle tilfælde foreslås, at eleverne anskaffer sig en mus eller lommeregner som supplement til skolens digitale udstyr, hvis det vurderes at kunne være en hjælp for den enkelte elev – men igen understreges det, at det alene er en mulighed, ikke et krav. Bestyrelsen tilkendegav, at det at gå på Vallensbæk Skole ikke må være forbundet med økonomisk udlæg. Skolebestyrelsen foreslog, at forældrerådet eksempelvis kan oprette og administrere en klassekasse, hvor forældre frivilligt kan indbetale et mindre beløb eller lave aktiviteter, der skaber indtægt. Midlerne kan bruges til at støtte klassens sociale liv, fx ved at købe en is på ture eller lignende. Det blev dog understreges, at enhver indbetaling til klassekassen er frivillig. Der er dog undtagelser i forbindelse med hyttetur og lejrskoler, hvor der kan opkræves et af bestyrelsen fastlagt beløb til kost.	
6)	Skoleårets planlægning og Folkeskolens Kvalitetsprogram (O)	20 min	Bestyrelsen blev orienteret om status på planlægningen af de tre indsatsområder i Folkeskolens Kvalitetsprogram i relation til det kommende skoleår. Det mest omfattende nye tiltag er <i>Juniormesterlære</i>, som er et tilbud til elever i 8. og 9. klasse, der overvejer en erhvervsuddannelse. Ordningen giver mulighed for at kombinere skolegang med praktik 1-2 dage om ugen. Eleverne vil fortsat være tilknyttet deres nuværende klasse og skal som minimum følge fagene dansk og matematik. Der afholdes infomøde om Juniormesterlære onsdag den 4. juni. Skolen er desuden i gang med at udvikle nye lokale valgfag for 7. og 8. årgang, som led i en udvidelse af valgfagsudbuddet i udskoling. Målet er at skabe en mere praksisnær skoledag. Skolebestyrelsen vil blive forelagt indholdet af valgfagene på næste møde, når det er endeligt på plads.	

			Der blev også orienteret om anvendelsen af <i>timebankstimer</i>, som kan sammenlignes med den tidligere understøttende undervisning. Timebanken består af en pulje timer, som varierer fra årgang til årgang, og bruges til at understøtte og supplere den faglige og sociale indsats. Timerne anvendes blandt andet til at sikre, at alle klasser har klassens tid med begge hovedlærere, samt til indsatser med særligt fokus på læsning og matematik.	
7)	Nyt fra medarbejderne og skolens ledelse – herunder udvidelse af Vallensbæk Skole og trafik (O)	15 min	Der blev orienteret om 9. klassernes sidste skoledag under punktet <i>Nyt fra elevrådet</i>. Ledelsen orienterede herefter om brobygningen, som generelt forløber godt. Skolen har modtaget 58 nye elever, og selvom der naturligt opstår enkelte opmærksomhedspunkter, vurderes overgangen at være forløbet tilfredsstillende og inden for de fastsatte rammer. Det blev samtidig oplyst, at skolen har fået godkendt oprettelsen af tre kommende 0. klasser, som følge af elevtilgang siden den oprindelige klassesdannelse blev vedtaget i december. Det blev meddelt, at Jens er stoppet som udskolingsleder. Der er lagt en proces for rekruttering af en ny afdelingsleder for 5.-9. årgang, som forventes at starte 1. august. Stillingsopslaget offentliggøres i indeværende uge, og der planlægges samtaler i midten og slutningen af juni. Bijan deltager i ansættelsesudvalget som forældrerepræsentant fra skolebestyrelsen. Det blev kort orienteret, at gruppeordningen fra det kommende skoleår vil følge samme faseopdeling som resten af skolen – altså Fase 1 og Fase 2. Vinderen af udbuddet om opførelsen af den nye indskoling er firmaet Ole Jeppsen. Byggepladsen forventes etableret i uge 22 eller 23. Der afholdes et indledende møde med entreprenøren med henblik på at aftale samarbejdsformer og kommunikation, særligt i forhold til eventuelle påvirkninger af trafik og udearealer. Afslutningsvis orienterede Emil om, at han allerede har inviteret til to skolebestyrelsesmøder i det kommende skoleår, for at sikre at de placeres hensigtsmæssigt i forhold til budgetprocessen og skolebestyrelsens workshop for klassernes forældreråd. De	

			resterende møder fastlægges af Emil og Bijan i fællesskab og vil blive fordelt på skiftende ugedage.	
8)	Møde med Borgmester og formand for BKU		Bestyrelsen drøftede mulige indholdspunkter til det kommende dialogmøde med borgmesteren og BKU. På mødet ønsker bestyrelsen særligt at tale om: 1) Fremtidssikring af skolens fysiske rammer I forlængelse af den aktuelle udbygning ønsker bestyrelsen fokus på både vedligehold og udvikling af skolens udearealer og eksisterende indendørs faciliteter, så disse fortsat understøtter et godt læringsmiljø og trygge rammer for alle elever. 2) Rekruttering og fastholdelse af medarbejdere Bestyrelsen ønsker en drøftelse af, hvordan kommunen kan understøtte skolens arbejde med at tiltrække og fastholde kvalificerede medarbejdere – herunder lønvilkår og andre mulige tiltag på tværs af kommune og skole.	
	Dato for næste møde Tirsdag d.17/6 kl.17-19 –		Vi slutter traditionen tro skoleåret af med en rejemad	

Uddybende sagsfremstilling

3) Budgetproces 2026 – forslag til mulighedskatalog (B)

Forslagene til Mulighedskataloget skal følge disse principper:

- Forslag til driftsudvidelser skal følges af forslag om finansiering.
- Mindre forslag forventes afholdt inden for eget budget.
- Frist for aflevering af ønsker til mulighedskatalog er d.4.juni - COI-Budget@vallensbaek.dk
Skabelon er vedhæftet

Mulighedskatalog

- Forslag til udvidelser og forslag til udgiftsreduktioner til budget 2026-2029 bliver samlet i et mulighedskatalog. Det skal medvirke til, at kommunen i den fireårige budgetperiode sikrer økonomisk balance.
- Mulighedskataloget indeholder forslag til anlægsprojekter samt forslag til ændringer i det eksisterende driftsbudget og dermed ændringer til det eksisterende serviceniveau. Det kan både dreje sig om ændring af eksisterende tilbud, oprettelse af nye tilbud eller nedlæggelse af eksisterende tilbud. Det er forslag, der under alle omstændigheder kræver særskilt politisk behandling.

Forslagene til mulighedskataloget kan komme fra politiske drøftelser, brugerbestyrelser, råd, MED-udvalg, ledere, institutioner eller fra administrationen.

Bilag 1: Første orienteringsmøde om budget 2026

Bilag 2: Skabelon til mulighedskatalog

4) Resultater fra den Nationale Trivselsmåling (D)

Alle folkeskoler skal årligt gennemføre en trivselsmåling blandt eleverne i børnehaveklassen til og med 9. klasse. Målingen undersøger elevernes skoletrivsel, herunder undervisning, relationer til kammerater og lærere samt følelsen af tilhørsforhold til skolen. Der udarbejdes separate rapporter for 0.-3. klasse og 4.-9. klasse.

Skolebestyrelsen bliver hermed orienteret om resultaterne fra den nationale trivselsmåling gennem de to rapporter, som præsenterer resultaterne for henholdsvis 0.-3. klasse og 4.-9. klasse.

I forbindelse med gennemgangen af resultaterne vil bestyrelsen få mulighed for at diskutere eventuelle opfølgende tiltag og hvilke områder, der viser sig at kræve opmærksomhed og opfølgning fremadrettet.

Bilag 3: Skolerapport 0.-3.klasse

Bilag 4: Skolerapport 4.-9.klasse

5) Henvendelse vedr forældrebetaling for ekskursion (O)

Skolebestyrelsen har modtaget en henvendelse fra en forælder, som udtrykker utilfredshed med forældrebetalingen i forbindelse med en ekskursion. Forælderen har anført, at betalingen er urimelig, og at det bør være gratis for eleverne at deltage i aktiviteter som ekskursioner.

Bestyrelsesformanden ønsker at orientere bestyrelsen om henvendelsen og præcisere reglerne omkring forældrebetaling i forbindelse med skolerelaterede aktiviteter. Det skal understreges, at folkeskolen er en kommunal opgave, og at det er kommunalbestyrelsen, der har ansvaret for, at alle børn i kommunen sikres vederlagsfri undervisning i folkeskolen. Der kan dog være tilfælde, hvor specifikke aktiviteter, såsom ekskursioner, kræver et bidrag fra forældrene, men dette skal følge gældende regler og være klart kommunikeret til alle parter.

Skolebestyrelsen bedes orienteret om, hvordan skolen forholder sig til forældrebetaling og eventuelle opfølgende handlinger i forhold til den konkrete henvendelse.

6) Skoleårets planlægning og Folkeskolens Kvalitetsprogram (O)

Planlægningen af næste skoleår er i gang, og skolens ledelse vil informere bestyrelsen om, hvordan arbejdet skrider frem i forhold til implementeringen af aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram "Frihed og Fordybelse".

Der vil særligt blive fokuseret på følgende tre områder:

1. **Juniormesterlære:** Skolen er i gang med at planlægge, hvordan juniormesterlære kan integreres i udskolingen. Dette initiativ skal give eleverne mulighed for at arbejde praktisk og tættere på erhvervslivet gennem konkrete projekter og samarbejde med lokale virksomheder.
2. **Lokalt valgfag:** Skolen arbejder på at udvide udbuddet af lokale valgfag for de ældste elever. Der vil blive lagt vægt på at tilbyde fag, der giver eleverne mulighed for at vælge efter interesse.
3. **Timebank:** Ledelsen er i gang med at planlægge, hvordan timerne i timebanken kan anvendes effektivt. Der vil blandt andet blive afsat timer til at styrke undervisningen i fag som dansk og matematik, samt til at styrke arbejdet med trivslen gennem klassens time, hvor begge klasselærere deltager for at støtte elevernes sociale og faglige udvikling.

Bestyrelsen vil løbende blive inddraget i arbejdet