

# Vallensbæk Skoles antimobbestrategi

## Værdier

Hver dag skal være en god dag for både børn og voksne på Vallensbæk Skole. Derfor vil vi arbejde hen imod:

- at alle børn skal opleve at være del af et fællesskab
- at styrke børnenes venskaber
- at modvirke mobning og eksklusion.
- at hverdagen er præget af respekt og en god omgangstone mellem elever, pædagoger, lærere, og forældre.

## Mobning er....

Mobning er et gruppefænomen. Mobning i skolen udspringer af utrygge kulturer i klasser eller på årgange. Mobning kan ses som udstødsdynamikker mellem mennesker i sociale sammenhænge, som børn og unge ikke har mulighed for at trække sig fra.

Mobbeprocesser markerer et fællesskab, hvor nogle anerkendes som værdige medlemmer mens andre ikke anerkendes, og derfor udstødes som uværdige medlemmer af fællesskabet. Dermed defineres fællesskabet af, hvem der ikke er med.

Mobning handler om mere end blot et offer og en mobber. Det handler også om tilskuere og medløbere, som mere eller mindre bevidst accepterer udstødelsen eller nedværdigelsen af et eller flere af gruppens medlemmer. Mobning er et gruppefænomen, og bekæmpelse af mobning i skolen handler i høj grad om at ændre kollektive dynamikker i klasser eller på årgange.

Mobning er et resultat af en uhensigtsmæssig gruppedynamik. Det handler om onde mønstre – ikke onde børn.

Ovenstående gælder i alle samværsformer, også de digitale.

## Digital mobning – en særlig form for mobning

Digital mobning kan både foregå på nettet og mobilen. Det kan f.eks. være mobbende beskeder via sms/mms, Snapchat, Facebook og Instagram eller spredning af private billeder og film på samme platforme. Det er nemmere at mobbe, når man ikke står overfor personen.

Den digitale mobning kendetegnes ved tre aspekter, som kan skabe meget utryghed:

- Muligheden for anonymitet er en væsentlig usikkerhed – ofrene ved ikke, hvor mange eller hvem der har været med til at skrive beskeden eller dele billedet.
- Børnene kan ikke slippe væk fra mobningen, fordi det foregår på deres telefoner, som de bruger hele dagen. Selv hvis de forsøger at slippe for det ved at slukke telefonen, kommer beskederne, så snart den tændes – mobningen kan derfor foregå 24 timer i døgnet.
- Eksposeringens problematik – mobbeofrene ved ikke, hvor mange der har set de krænkende kommentarer eller billeder, da det hele ligger på nettet i det offentlige rum som digitale fodspor, man ikke selv kan slette igen.

### **Hvad gør vi for at styrke trivsel og forebygge mobning på Vallensbæk Skole:**

#### Kendskab giver venskab

På Vallensbæk skole arbejder vi ud fra ordsproget "kendskab giver venskab". Det betyder i praksis, at vi arbejder med både de små og store fællesskaber i dagligdagen. Både i undervisningen og pauserne. Vi skaber anderledes læringsrum med forskellige tilkoblingsmuligheder for eleverne. Ligeledes prøver vi at arbejde med andre sociale fællesskaber i form af lærings/ og trivselsrum, hvilket vi gør via lejrskole/hyttetur i skoleregion ydermere afvikles der 2 overnatninger om året i SFOen. I disse tiltag skabes der nogle andre rammer end dem eleverne færdes i til dagligt, som er med til at skabe andre konstellationer i diverse gruppedynamikker.

Vi arbejder med flexuger (3 gange årligt), hvor hele skolen arbejder på årgange, tværs af klassetrin med forskellige fælles tema. Dette er for at skabe nye elevfællesskaber i en faglig ramme. Her arbejder vi med projektbaseret læring, så eleverne oplever andre læringsformer, der kan give dem andre tilkoblingsmuligheder til undervisningen og nye elevfællesskaber.

For at skabe sammenhænge på tværs af klassetrin afvikles der afdelingsfester. I de nære fællesskaber arbejdes der med mærkedage, så som klippekister, motionsdag, morgenmad i klassen, 100 dages fest, det gode frikvarter, fødselsdage, årgangsfællesskaber både i undervisningsregi og pauseregion. Det arbejde understøttes af personalets tætte teamsamarbejde og opmærksomhed på elevens dag.

Vallensbæk Skoles ledelse har blikket rettet imod følgende bagvedliggende arbejdsindsatser for trivsel: Børnesyn, low arousal, classroom management, inkluderende fællesskaber, og har stort fokus på motivation for læring.

## Indsats mod mobning

Man er som lærer/pædagog forpligtet til at reagere, når et barn ikke trives. Uanset om der er tale om mobning eller ej. Det er afgørende for børn og unges trivsel, at deres oplevelser og følelser anerkendes, og at der arbejdes målrettet med at bekæmpe eventuel mistrivsel.

Ved henvendelse eller mistanke hos lærer / pædagog om at der er mobning eller mobbelignende karakter i en børnegruppe iværksættes en afdækningsproces.

- Lærer/pædagog lytter til barnet/forældres oplevelse af situationen med henblik på at beskytte barnet.
- På baggrund af samtalen aftales her og nu tiltag, der skal beskytte barnet og afhjælpe situationen midlertidig.
- Lærer /pædagog orienterer ledelsen samme dag som de bliver opmærksomme på situationen.
- Ledelsen har ansvaret for at indkalde til tre samarbejds møder med deltagelse af AKT-vejleder, klasseteam, afdelingsleder og evt. psykolog omkring udarbejdelsen af en handleplan. På alle tre møder benyttes Skolestyrkens værktøj til håndtering af mobning.
- Indenfor 10 hverdage afholdes første møde med henblik på undersøgelse og afdækning af mobning.
- På første møde analyseres situationen og de bagvedliggende mekanismer. Klassens sociale portræt beskrives. Handleplanen påbegyndes ved at sætte undersøgelser i værk.
- Teamet aftaler, hvordan involverede børn beskyttes og involverede forældre orienteres om processen.
- Andet møde afholdes 1-2 uger efter undersøgelse er iværksat. På mødet fremlægges resultaterne af undersøgelse. Handleplanen færdiggøres med afsæt i skolens værdigrundlag og fokus på mobning som gruppefænomen jf. definitionen på mobning.
- Der iværksættes på baggrund af handleplanen tiltag som har til formål at stoppe mobningen og styrke klassefællesskabet, og at barnet får den nødvendige hjælp til at komme i trivsel.
- Involverede forældre indkaldes til et møde, hvor handleplanen præsenteres. Afhængig af sagens karakter vurderes det, hvem der er med til mødet. Teamet har ansvaret for at sikre at forældrene indkaldes.
- Teamet har ansvar for at forældregruppen og børnegruppen informeres og involveres efter behov.
- Tredje møde lægges 4-6 uger efter tiltag er iværksat. Mødets formål er at evaluere og justere tiltagene, så man sikrer, at kulturen i fællesskabet genoprettes og mobningen stopper.

At mobbe er at overtræde skolens værdisæt og skolens ledelse kan derfor vælge at sanktionere fx hjemsendelse af én eller flere elever jf. bekendtgørelsen om fremme af god orden i folkeskolen ([Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen dec 2024.pdf](#)). Sanktionerne kan også anvendes, hvis elevens adfærd i fritiden, fx på de sociale medier, har haft indflydelse på god orden i skolen, herunder undervisningsmiljøet.

**Antimobbestrategien tages op en gang årligt med henblik på eventuel revidering**

Skolebestyrelsen januar 2025

# Bilag 1

## Til inspiration og viden:

[Skolestyrken - Skolestyrken](#)

[Fri For Mobberi | Fri for Mobberi](#)

[Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen dec 2024.pdf](#)

## Undervisningsmiljøloven § 1 c <sup>1</sup>

### 1. § 1 c

*Konstaterer uddannelsesstedets ledelse problemer med det psykiske undervisningsmiljø i form af mobning el. lign., udarbejder ledelsen en handlingsplan, hvoraf det fremgår, med hvilke foranstaltninger problemerne effektivt bringes til ophør. Tilsvarende gælder, hvis uddannelsesstedets ledelse eller en elevs forældremyndighedsindehavere anser det for nødvendigt som følge af elevens bekymrende tilstand eller adfærd, herunder sygdom og fravær, på grund af problemer med det psykiske undervisningsmiljø i form af mobning el. lign.*

#### 2. **Stk. 2.**

*Uddannelsesstedets ledelse skal udarbejde handlingsplanen, jf. [stk. 1](#), senest 10 arbejdsdage efter at der er modtaget oplysning om problemerne. Fristen regnes fra det tidspunkt, hvor en medarbejder på uddannelsesstedet eller ved den kommunale forvaltning, for så vidt angår kommunale uddannelsessteder, første gang skriftligt eller mundtligt modtager oplysning om problemerne. Handlingsplanen revideres efter behov.*

#### 3. **Stk. 3.**

*Uddannelsesstedets ledelse gennemfører de planlagte foranstaltninger i overensstemmelse med handlingsplanen eller sørger for, at dette sker.*

#### 4. **Stk. 4.**

*Uanset [stk. 1-3](#) træffer uddannelsesstedets ledelse straks de midlertidige foranstaltninger, som her og nu er nødvendige, for at der kan gribes ind over for de konstaterede problemer.*

#### 5. **Stk. 5.**

*Uddannelsesstedets ledelse informerer de berørte elever og for elever undergivet forældremyndighed eleverne og forældremyndighedsindehaverne om indholdet af handlingsplanen og om eventuelle midlertidige foranstaltninger.*

---

<sup>1</sup> <https://danskelove.dk/undervisningsmilj%C3%B8loven/1c>